

NOUVELLE CHECK-LIST DE SÉCURITÉ AU BLOC OPÉRATOIRE

Docteur P.E MOREAU, Polyclinique Saint Roch, Montpellier

CHECK-LIST : UN NOUVEAU DISCOURS

- 2010 : Check List Générique :
- Adaptée à tout type de Chirurgie ?
 - Adaptée à tout établissement ?



HAS

Adapter la *check-list* pour mieux l'adopter !

Si la *check-list* est maintenant connue de la plupart des professionnels travaillant au bloc opératoire qui lui reconnaissent un intérêt certain pour améliorer la sécurité des patients, elle n'est cependant pas encore utilisée de manière optimale, notamment lors du partage des informations au sein de l'équipe pendant la pause préopératoire et pour les prescriptions conjointes avant la sortie du bloc opératoire, ce qui pourrait compromettre son efficacité.

L'expérience de la HAS a permis de dégager trois points clefs pour favoriser l'implantation de la *check-list* au bloc opératoire :

1. Les *check-lists* doivent être **adaptées** au contexte local de l'établissement et aux spécificités de la discipline.
2. Les *check-lists* doivent être **intégrées à la pratique au quotidien**, de manière non disruptive par rapport au flux de travail.
3. Les *check-lists* doivent être **soutenues** (voire lancées) dans un contexte « porteur » : *leadership* professionnel (au niveau de l'établissement, mais aussi de chaque bloc), simplification du processus et stratégie de support, retour d'information et réflexion prospective pour sa mise en œuvre « collective ».

Pour favoriser son utilisation, il est également recommandé de procéder à une phase de redéploiement de la *check-list* adaptée par la gouvernance propre des établissements, et notamment les CME et les conseils de bloc opératoire.

JOURNÉE CRM SAINT ROCH 23 AVRIL 2022

- Organisée en partenariat avec Orthorisq et le Stan Institute
- 12 Participants :
 - 5 Chirugiens
 - 3 Anesthésistes
 - IDEC Bloc Orthopédie
 - 2 Infirmières de Salle d'opération
 - 1 Aide-opérateur

Travail en équipe et gestion des risques (1 journée - 12 participants max)

Horaires	Groupe A	Groupe B
08h00 - 08h15	Présentation de la journée	
08h15 - 08h55	Conférence « Gestion des risques »	
09h00 - 09h55	Atelier Communication	Atelier Gestion des Risques
10h00 - 10h15	Pause	
10h20 - 11h15	Atelier Gestion des Risques	Atelier Communication
11h20 - 12h15	Conférence « Optimisation de l'emploi de checklists »	
12h20 - 13h20	Repas	
13h25 - 14h45	Travaux collectifs sur la checklist	
14h45 - 15h00	Pause	
15h05 - 16h20	Travaux collectifs sur la checklist	
16h25 - 17h00	Débriefing de la journée	



DÉROULÉ DE LA JOURNÉE

- Matin : conférences gestion des risques et travail en équipe (format ludique)
- Après-Midi : Travail sur la Check-List



CRÉATION D'UN GROUPE DE TRAVAIL À SAINT ROCH

- Finalisation du travail d'élaboration de la nouvelle Check-List
- Prise en compte du socle de la HAS

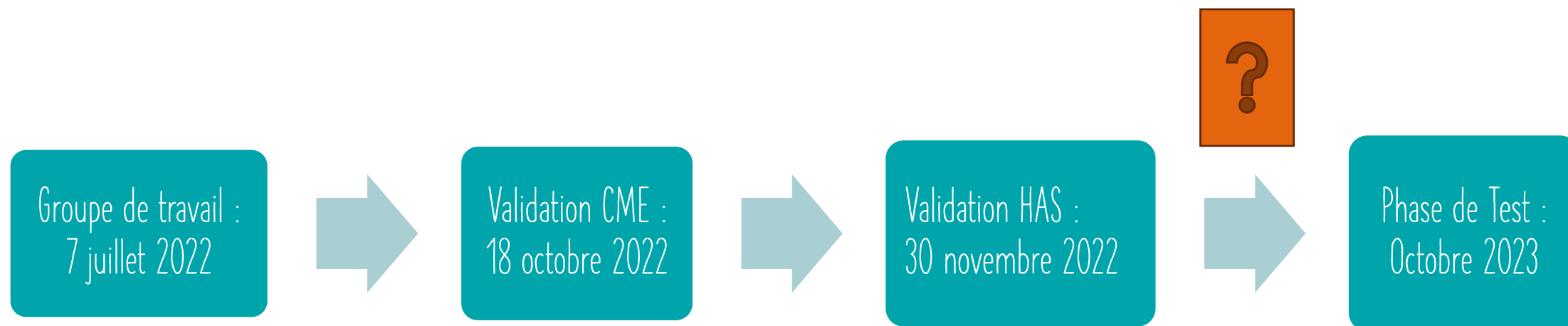
ATELIER : les items impératifs du socle

VERIFICATIONS IMPERATIVES AVANT INTERVENTION TEMPS 1 (avant induction anesthésique) et 2 (avant incision)
Identité du patient
Type d'intervention / siège opératoire
Préparation préopératoire
Vérification du matériel
Antibioprophylaxie
Risques (allergique, hémorragique, voies aériennes)
Vérification ultime en présence de toute l'équipe des points critiques
Go / No-Go

VERIFICATIONS IMPERATIVES APRÈS INTERVENTION TEMPS 3 (avant sortie de salle d'opération)
Traçabilité / compte du matériel
Identification des prélèvements ou pièces opératoires
Prescription conjointe pour le post-opératoire immédiat
EIAS à déclarer ?

Validation des items impératifs

CHRONOLOGIE



LES FREINS AU DÉPLOIEMENT

- Refus catégorique d'intégrer la nouvelle Check List par l'éditeur du logiciel métier de l'établissement : OPTIM (NEXUS) :
 - Impose l'achat d'une mise à jour payante
 - Coût : 30000€.....
- Solution : achat d'un nouveau logiciel (HM Bloc)



Déploiement prévu début 2024

CHECK-LIST

« SECURITE DU PATIENT AU BLOC OPERATOIRE »

« Vérifier ensemble pour décider »

Salle :

Bloc :

Date :

Chirurgien « intervenant » :

Anesthésiste « intervenant » :

Coordonnateur(s) Check-list :

AVANT ANESTHESIE

Item	À qui	Réponse attendue
Identité du patient	I+/-A	Nom, Prénom, Date de naissance
Nom du chirurgien	P	Nom
Intervention	P	Type d'intervention
Coté	P	Droit - Gauche
A jeun	P	Oui
Allergie	P	Oui (Type) - Non
Arrêt des anticoagulants	P	Oui - NA
Imagerie	C	Présente - NA
Consentement	I	Présent et signé
Autorisation des parents	I	Présent et signé
Matériel chirurgical	I	Présent en salle
Préparation cutanée de l'opérée	I	Oui

AVANT INCISION

Item	À qui	Réponse attendue
Nom Prénom	C	Oui
Type d'intervention	C	Oui
Côté (Droit- Gauche)	C	Oui
Antibioprophylaxie	A	Oui (Type, horaire)-NR
Matériel chirurgical	C ou AO	Présent
Implants	C ou AO	Présent – Sans Objet
Allergie	A	Oui (Type) - Non
Majoration saignement postopératoire	A	Oui - Non
Compte de compresses	C	Oui - NA

AVANT PANSEMENT

Item	À qui	Réponse attendue
Compte de compresses	I + AO	Conforme – NA
Matériaux tranchants	I + AO	Conforme
Matériel ancillaire complet	AO	Conforme - NA
Prélèvement	I	Oui Identifié - Orienté NA
Evènement indésirable associés aux soins	P	Oui - Non
Prescription conjointe pour le post-op dont radio	C + A	Faite - NA

DECISION FINALE

GO = OK pour incision

NO GO = Pas d'incision !

Si No Go : conséquence sur l'intervention ?

Retard Annulation

SELON PROCEDURE EN VIGUEUR DANS L'ETABLISSEMENT

Attestation que la check-list a été renseignée suite à un partage des informations entre les membres de l'équipe

Chirurgien Anesthésiste / IADE Coordonnateur CL

★ C : Chirurgien ou Instrumentiste

P : Pluridisciplinaire

A : Anesthésiste ou IADE

NR : Non recommandé

AO : Aide opératoire

NA : Non applicable

I : IBODE ou IDE

CONCLUSION

Check List plus adaptée à notre pratique et à l'établissement

Base adaptable aux autres spécialités

Pas de freins majeurs à son déploiement

À vous de jouer ?

Contact : expert.orthorisq@pe-moreau.com